



Faculdade  
**SÃO LUÍS**  
*Jaboticabal*

## **Curso de Administração Trabalho Integrado**

**Roteiro 2010/1  
1º., 3º. e 5º. semestres**

### **1. INTRODUÇÃO**

Trabalhar a interdisciplinaridade tem sido um desafio para muitos cursos de graduação. Outra questão é a dificuldade de verificar a aplicabilidade de muitos conceitos tratados pelas disciplinas. Questionamentos quanto ao uso ou a importância de conceitos são comuns em qualquer curso e povoam a mente de nossos alunos.

Para equacionar tais situações pensou-se na criação de **trabalhos integrados** que promovessem a interdisciplinaridade, mas que também garantissem um processo contínuo de incorporação de novos conceitos. O trabalho integrado realizado em um determinado semestre não é algo pronto e acabado, mas estará sempre em renovação por meio da revisão de conceitos anteriores e o acréscimo de novos.

A maioria dos cursos de Administração está voltada para a formação do gerente ou executivo que “presta” seus serviços em troca de uma remuneração “justa”. Nada de errado até aí, mas o fato é que as relações de trabalho caminham para maior flexibilização e, talvez, o fim do emprego formal (levando-se em conta os mais céticos). Assim, desenvolver o empreendedorismo passa a ser um objetivo natural do Curso de Administração.

O Trabalho Integrado é um documento vital que visa dotar o aluno de uma visão sistêmica do negócio, incorporando informações acerca das diversas dimensões que compõem uma empresa, como o mercado, a concorrência, a tecnologia, os aspectos financeiros, organizacionais etc. Como o curso de Administração tem como propósito desenvolver administradores com perfil empreendedor, a elaboração do plano de negócio contribui para o alcance deste objetivo.

Diferentemente de outras instituições que deixam o Plano de Negócio para os últimos semestres, a construção do Plano deve ser um processo que se inicia já no primeiro semestre do curso. A cada etapa do curso, novas informações são agregadas assim como, informações anteriores são validadas, atualizadas, incrementadas etc para garantir maior qualidade ao trabalho.

### **2. PLANO DE NEGÓCIO – FORMATO PADRÃO**

Planos de negócios são bastante flexíveis. Podem ser encontrados em diversas bibliografias com inúmeros formatos. Cabe ao empreendedor julgar aquele que lhe parece mais conveniente e/ou desenvolvê-lo conforme a finalidade/público-alvo a que se destina.

Para execução dos Trabalhos Integrados, o Plano de Negócio será o instrumento direcionador das atividades. A seguir é mostrado um formato padrão de Plano de Negócios, para que o aluno tenha uma visão sistêmica das informações necessárias para sua elaboração. **Salientamos que outras informações ou atividades podem ser solicitadas pelos professores, complementando e aprimorando o Trabalho Integrado.**

## PLANO DE NEGÓCIOS (APENAS PARA CONHECIMENTO).

### 1. RESUMO EXECUTIVO

### 2. O PRODUTO/SERVIÇO

#### 2.1 Características

#### 2.2 Diferencial tecnológico

#### 2.3 Pesquisa e desenvolvimento

### O MERCADO

#### 3.1 Clientes

#### 3.2 Concorrentes

#### 3.3 Fornecedores

#### 3.4 Participação no Mercado

### 4. CAPACIDADE EMPRESARIAL

#### 4.1 Empresa

##### 4.1.1 Definição da Empresa

##### 4.1.2 Missão

##### 4.1.3 Estrutura Organizacional

##### 4.1.4 Parceiros

#### 4.2 Empreendedores

##### 4.2.1 Perfil Individual dos Sócios (Formação/Qualificações)

### 5. ESTRATÉGIA DE NEGÓCIO

#### 5.1 Ameaças e Oportunidades

#### 5.2 Pontos fortes e fracos

#### 5.3 Objetivos

#### 5.4 Estratégias

### 6. PLANO DE MARKETING

#### 6.1 Estratégias de Vendas

#### 6.2 Diferencial Competitivo do produto

#### 6.3 Distribuição

#### 6.4 Política de Preços

#### 6.5 Projeção de vendas

#### 6.6 Serviços Pós-venda e Garantia

### 7. PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO DO PROJETO

#### 7.1 Estágio atual

#### 7.2 Cronograma

#### 7.3 Gestão das Contingências

### 8. PLANO FINANCEIRO

#### 8.1 Investimento Inicial

#### 8.2 Receitas

#### 8.3 Custos e Despesas

#### 8.4 Fluxo de caixa

#### 8.5 Demonstrativo de Resultados / Lucratividade Prevista

#### 8.6 Ponto de Equilíbrio

#### 8.7 Balanço Patrimonial

#### 8.8 Planilhas e fórmulas de apoio ao plano financeiro

### 9. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### 10. ANEXOS

### **3. ELABORAÇÃO DOS TRABALHOS INTEGRADOS**

A elaboração do Plano de Negócio será feita passo a passo por meio dos Trabalhos Integrados.

Neste estágio, o aluno estará iniciando seu trabalho e precisa, juntamente com seu grupo, fazer um levantamento de oportunidades de novos negócios. Entre os possíveis negócios listados, os alunos devem selecionar aquele que reúna os seguintes fatores:

- a) interesse do grupo pelo negócio;
- b) possibilidade de reunir recursos para sua implementação (não necessário);
- c) expectativas de sucesso;
- d) experiências anteriores com negócios similares (não necessário, pois o grupo pode realizar pesquisas junto a outros empreendedores para conhecer melhor o negócio que deseja explorar), etc.

Depois de selecionado o negócio, o grupo dará seqüência elaborando um trabalho que reúna as solicitações dos professores do semestre. O grupo deve entender que este não é um trabalho pronto e que, mesmo tópicos já realizados deverão ser novamente em algum momento futuro trabalhados.

### **4 RECOMENDAÇÕES AOS ALUNOS E PROFESSORES**

#### **Formação dos Grupos**

Os Trabalhos Integrados devem ser realizados em grupos até **6 pessoas**. A Coordenação realizará um mapeamento dos grupos e respectivos negócios.

#### **Data de Entrega**

**A data de entrega será no dia 15 de junho de 2010. Os trabalhos deverão ser entregues na Central de Atendimento.**

#### **Quantidade de Cópias**

Cada grupo entregará na CENTRAL DE ATENDIMENTO uma cópia do trabalho para cada disciplina do semestre.

#### **Bibliografia**

Os alunos que quiserem maiores informações ou tirar dúvidas sobre o trabalho deverão procurar os professores. Deverão usar para elaboração dos TRABALHOS INTEGRADOS, os materiais bibliográficos indicados durante o curso, assim como realizar pesquisas em outros materiais disponíveis na biblioteca, internet etc.

#### **Nota**

Conforme estabelecido na reunião do Colegiado do Curso de Administração, o trabalho será valorado **de 0 a 3 pontos (conteúdo e apresentação) e comporá a nota do 2º bimestre.**

#### **Anexos**

O grupo pode colocar à disposição do leitor todas as informações que julgar relevantes para o melhor entendimento de seu Plano de Negócios. Pode, por exemplo, anexar o currículo dos sócios da empresa, contrato social da empresa, contrato de parcerias, material de divulgação de seu negócio, folders, catálogos, estatutos, planilhas financeiras detalhadas etc. É muito interessante anexar documentos que comprovem parcerias e negócios já consolidados ou mesmo em negociação.

## Esclarecimentos

- a) Os grupos iniciados no semestre passado devem permanecer com os mesmos membros, assim como dar seqüência ao negócio em andamento. **Caso o grupo não exista mais** (transferência e desistência de alunos etc), o(s) aluno(s) remanescente(s) pode(m) dar **andamento ao trabalho ou entrar em um outro grupo** (respeitando a quantidade de alunos indicada).
- b) **Alunos transferidos** de outras faculdades devem adotar o mesmo procedimento, ou seja, entrar em um grupo já existente. Caso, este aluno faça disciplinas em dois ou mais semestres deve desenvolver o trabalho no grupo que concentra o maior número de disciplinas que está cursando. A nota do trabalho será repassada para todas as disciplinas cursadas. (**Exemplo:** O aluno X está cursando todas as disciplinas do 3º semestre e uma do 1º semestre. Logo deve realizar o trabalho com o grupo do 3º semestre).
- c) Outras dúvidas deverão ser encaminhadas aos professores e à coordenação pessoalmente ou pelo e-mail: [adrluc@uol.com.br](mailto:adrluc@uol.com.br)

## Regras para formatação do trabalho

A composição e diagramação do Trabalho Integrado deverá obedecer:

Papel: **Formato A4.**

Fonte: **Times New Roman tamanho 14 nos cabeçalhos de primeira ordem, 12 no texto do trabalho e nos cabeçalhos de segunda e terceira ordem. Utilizar alinhamento justificado.**

Margem: **2,5 cm (todas)**

Espaçamento: **1,5 entre linhas**

Títulos: devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por um espaço.

Paginação: utilizar numeração de página

Figuras e Quadros: quando complementam e exemplificam informações devem ser colocados no corpo do texto. Incluir nome e numeração abaixo do quadro ou figura

Capa: **veja modelo a seguir**



Faculdade  
**SÃO LUÍS**  
*Jaboticabal*

## **Curso de Administração**

### **Trabalho Integrado**

#### **Plano de Negócio: (inserir título)**

Grupo:

(Aluno 1)

(Aluno 2)

(Aluno 3)

(Aluno 4)

(Aluno 5)

(Aluno 6) **(transferido)**

Turma: \_\_\_ sem \_\_\_

Destinado ao Prof.

---